



STANOVY POBOČNÉHO SPOLKU

Migréna-help, Spojené hlavy, z.s.
dle zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku

I. Název, sídlo, právní forma, doba trvání spolku

1. Název spolku (dále jen „Spolek“): Migréna-help, Spojené hlavy, z.s.
2. Sídlo spolku: Praha
3. Adresa sídla spolku ke dni jeho založení: Mátová 252, Praha 10, 104 00
4. Změna adresy sídla spolku je možná i bez změny těchto stanov rozhodnutím členské schůze spolku.
5. Forma spolku: Pobočný spolek
6. Spolek se zakládá na dobu neurčitou.
7. Název hlavního spolku (dále jen „Hlavní spolek“): Spojené hlavy, z.s.
8. Sídlo hlavního spolku: Ke Zvonici 7, Praha 12, 143 00

II. Poslání spolku, vedlejší činnost spolku

1. Posláním Spolku je zlepšení života osob s migrénou a jejich blízkých a usnadnění porozumění společnosti vůči jejich potřebám. Poslání je realizováno prostřednictvím níže uvedených aktivit.
2. Účelem Spolku je:
 - a) Šíření osvěty
 - b) Poskytování poradenství
 - c) Vytváření svépomocných skupin
 - d) Provádění veřejných průzkumů
 - e) Pořádání konferencí
 - f) Spolupráce s odborníky a institucemi
 - g) Hájení zájmů osob s migrénou a jejich blízkých
 - h) Podpora osob s migrénou a jejich blízkých v širokém smyslu
3. Spolek může vykonávat též vedlejší hospodářskou činnost, spočívající v podnikání. Předmět vedlejší hospodářské činnosti Spolku ke dni jeho založení: výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1-3 Zákona č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon.
4. Zisk hlavní i vedlejší činnosti Spolku může být použit pouze pro spolkovou činnost a správu Spolku.
5. Členská schůze je oprávněna rozhodnout i beze změn těchto stanov o změně či doplnění předmětu podnikání Spolku.



III. Vznik a zánik členství, formy členství, evidence členů

1. Členem Spolku může být fyzická i právnická osoba. Řádným členem může být pouze fyzická osoba.
2. Členství má dvě formy: členství řádné a členství sympatizující. Řádný člen je takový člen, který se aktivně podílí na činnosti Spolku. Sympatizující člen je takový člen, který sympatizuje s posláním Spolku.
3. Sympatizujícím členem se stává každá osoba, která se zaregistruje prostřednictvím webové aplikace. Řádné členství vzniká okamžikem přijetí za řádného člena. O přijetí za člena rozhoduje na základě podané přihlášky předseda Spolku.
4. Předseda Spolku vede seznam členů Spolku a provádí v něm zápisy a výmazy.
5. Seznam členů obsahuje nejméně tyto informace o každém členu Spolku:
 - a) jméno a příjmení fyzické osoby nebo název právnické osoby,
 - b) u právnické osoby jméno a příjmení fyzické osoby ji zastupující a identifikační číslo (IČ),
 - c) e-mailová adresa,
 - d) datum vzniku a zániku členství,
 - e) druh členství.
6. Seznam členů Spolku je přístupný pouze předsedovi Spolku.
7. Člen Spolku je povinen oznámit předsedovi změnu údajů zapsanou o něm v seznamu členů. Neučiní-li tak, nemůže se dovolávat náhrady jakékoliv újmy, která mu v důsledku nesprávných či neúplných údajů vznikla.
8. Členství ve Spolku zaniká následujícími způsoby:
 - a) dobrovolným vystoupením člena, a to okamžikem doručení oznámení o vystoupení na e-mailovou adresu Spolku nebo na korespondenční adresu sídla Spolku,
 - b) úmrtím fyzické osoby, nebo zánikem osoby právnické,
 - c) vyloučením rozhodnutím předsedy Spolku z důvodů níže uvedených.
9. Člena lze vyloučit v případě, že:
 - a) přes písemnou výstrahu opětovně porušil povinnosti vyplývající z členství ve Spolku,
 - b) porušil povinnosti vyplývající z členství ve Spolku závažným způsobem.
10. Členství vyloučeného člena zaniká dnem rozhodnutí předsedy. Rozhodnutí musí být členu doručeno.
11. Zánikem členství zaniká také členství ve všech orgánech Spolku, ledaže předseda rozhodl jinak.

IV. Práva a povinnosti členů

1. Řádný člen Spolku má právo:
 - a) volit a být volen do orgánů Spolku,



- b) účastnit se na činnosti Spolku,
- c) čerpat služby poskytované Spolkem,
- d) užívat výhod člena Spolku, pokud jsou takové vyhlášeny předsedou Spolku,
- e) být informován o činnosti Spolku.
- 2. Řádný člen Spolku je povinen:
 - a) řídit se těmito stanovami a vnitřními předpisy Spolku,
 - b) chránit a zachovávat dobré jméno Spolku,
 - c) řádně a včas hradil členské příspěvky,
 - d) je-li zvolen do orgánů Spolku, vykonávat svou funkci řádně a svědomitě,
 - e) účastnit se zasedání členské schůze Spolku.
- 3. Sympatizující člen má právo:
 - a) čerpat služby poskytované Spolkem v rozsahu stanoveném předsedou Spolku,
 - b) užívat výhod člena Spolku, pokud jsou takové vyhlášeny předsedou Spolku.
- 4. Sympatizující člen nemá právo volit a být volen do orgánů Spolku.
- 5. Sympatizující člen není povinen hradit členský příspěvek. Pokud poskytne Spolku dobrovolný příspěvek, ten slouží na pokrytí činnosti Spolku.
- 6. Členové Spolku neručí za případné dluhy Spolku.

V. Orgány spolku

- 1. Orgány Spolku jsou:
 - a) členská schůze,
 - b) předseda,
 - c) další orgány, rozhodne-li o jejich ustanovení členská schůze, např. kontrolní komise.
- 2. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání jsou upravena dále ve stanovách.
- 3. Členská schůze je tvořena shromážděním všech řádných členů Spolku, ostatní orgány jsou volené.
- 4. Funkční období volených orgánů je pět let. Opakovaná volba je možná.

VI. Členská schůze

- 1. Členská schůze je nejvyšším orgánem Spolku. Členská schůze projednává činnost Spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány Spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost Spolku.
- 2. Členská schůze tak:
 - a) určuje hlavní zaměření činnosti Spolku,



- b) rozhoduje o změně stanov,
 - c) schvaluje rozpočet, účetní závěrku a výroční zprávu Spolku, je-li vydávána,
 - d) volí a odvolává členy všech orgánů Spolku,
 - e) rozhoduje o vzniku a zániku členství ve Spolku,
 - f) stanoví výši a splatnost členských příspěvků,
 - g) rozhoduje o zrušení či přeměně Spolku,
3. Členskou schůzi Spolku svolává předseda Spolku alespoň jedenkrát ročně.
 4. Předseda Spolku je povinen členskou schůzi svolat také z podnětu jiného orgánu Spolku, je-li stanoven.
 5. Nesplní-li předseda tuto svou povinnost do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy, je ten, kdo podnět podal, oprávněn svolat členskou schůzi na náklady Spolku sám.
 6. Zasedání členské schůze se svolává následujícími způsoby:
 - a) Doporučeným dopisem zaslánou na adresu člena uvedenou v seznamu členů.
 - b) Zprávou elektronické pošty (e-mail) zaslánou na e-mailovou adresu člena uvedenou v seznamu členů.
 7. Zasedání členské schůze se svolává tak, aby mezi odesláním pozvánky posledního ze členů Spolku a datem konání zasedání neuplynulo více jak 30 dní.
 8. Součástí pozvánky musí být pořad jednání členské schůze. O věcech neuvedených v pozvánce lze na členské schůzi hlasovat pouze za účasti všech členů Spolku oprávněných o ni hlasovat. To se netýká rozhodování o změně stanov, zrušení či přeměně Spolku – o těchto věcech, nebyly-li uvedeny v pozvánce, lze rozhodnout jen hlasy všech řádných členů Spolku.
 9. Členská schůze je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny členů Spolku. K přijetí rozhodnutí je třeba hlasů nadpoloviční většiny přítomných členů. K přijetí rozhodnutí o změně stanov a o zrušení či přeměně Spolku je třeba hlasů nadpoloviční většiny všech řádných členů Spolku.
 10. Není-li členská schůze usnášeníschopná, může ten, kdo ji svolal, svolat náhradní zasedání členské schůze. Mezi odesláním pozvánky posledního ze členu Spolku a datem konání náhradního zasedání nesmí uplynout méně než 15 dní. Náhradní zasedání členské schůze je usnášeníschopné bez ohledu na počet přítomných. Na náhradním zasedání členské schůze lze projednat pouze ty věci, které byly uvedeny v pořadu jednání členské schůze, která nebyla usnášeníschopná.
 11. V úvodu zasedání členská schůze zvolí předsedajícího (předsedu zasedání), který zasedání řídí.
 12. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu.
 13. Ze zasedání členské schůze se pořizuje zápis. Zápis vyhotoví předseda Spolku a



podepisuje jej předsedající členská schůze.

14. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen Spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání členská schůze.

VII. Předseda

1. Předseda je individuální statutární orgán Spolku. Je nejvyšším výkonným představitelem Spolku.
2. Předseda je volen a odvoláván členskou schůzí. Funkční období předsedy končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi. Předání je nutné provést nejpozději do 14 dnů od zvolení nového předsedy.
3. Předseda zastupuje Spolek samostatně ve všech jeho záležitostech a jedná za něj.
4. K výlučným kompetencím předsedy patří:
 - a) vedení členské schůze, ověřování její usnášedischopnosti, pořízení zápisu z jejího jednání,
 - b) pracovní dohled nad zaměstnanci Spolku, má-li Spolek zaměstnance.
5. Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy či zaměstnance Spolku.
6. K jednání jménem Spolku v dílčích věcech může být zmocněna další osoba. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.
7. Předseda vykonává funkci statutárního orgánu Spolku bezplatně.
8. Předseda se řídí zákony ČR, stanovami Spolku a rozhodnutími členské schůze.

VIII. Právní postavení

1. Právní osobnost Spolku se odvozuje od právní osobnosti Hlavního spolku. Pobočný spolek může mít práva a povinnosti a nabývat je v rozsahu určeném stanovami Hlavního spolku zapsanými ve veřejném rejstříku a těmito stanovami.
2. Spolek si volí vlastní statutární zástupce, kteří jednají jeho jménem a nabývají práv tak, jak stanovují tyto stanovy a stanovy Hlavního spolku.

IX. Majetek a hospodaření

1. Majetek Spolku je jeho vlastnictvím, Spolek s ním hospodaří v souladu s těmito stanovami. Hlavní spolek jej nesmí zcizit, zatížit zástavou, věcným břemenem, předkupním právem, zadržet jej, pronajmout apod., pokud se nedohodnou jinak.



2. Hlavní spolek a Spolek sestavují samostatně rozpočty a hospodaří podle nich. Jakékoli případně vzniklé dluhy řeší rovněž samostatně, tj. Hlavní spolek neručí za dluhy Spolku.
3. Prostředky na svou činnost získává Spolek zejména z členských příspěvků, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností, z výnosu svého majetku a z dědictví a odkazů.
4. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle Spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
5. Prostředky Spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance Spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.
6. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů Spolku.
7. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány Spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů Spolku.
8. Členská schůze může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch Spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu při jeho správě.
3. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí. Finanční prostředky Spolku jsou uloženy v pokladně, resp. na účtu Spolku. Za jejich řádnou evidenci odpovídá předseda, který je povinen předkládat účetnictví ke kontrole členské schůzi.

X. Závěrečné ustanovení

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem. Zaniknout může také zánikem Hlavního spolku, pokud Spolek nepožádá o vlastní registraci jako nový spolek.
2. V případě zániku Spolku rozhodne členská schůze o naložení s likvidačním zůstatkem dle vlastní volby. Není-li rozhodování členské schůze možné, rozhodne o naložení s likvidačním zůstatkem předseda Spolku.
3. Spolek vzniká dnem zápisu do spolkového rejstříku. V tento den nabývají tyto stanovy účinnosti. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí členskou schůzí a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.
4. Právní poměry Spolku se řídí zákonem 89/2012 Sb., občanským zákoníkem. Dispozitivní



ustanovení občanského zákoníku se na právní poměry Spolku použijí jen v tom případě, že nepochybně nejsou v rozporu s těmito stanovami.

V Praze dne 29. dubna 2020.

Předsedkyně Spolku: Bc. Tereza Blažejovská, DiS.